

*Załącznik do Uchwały Nr 02/XI/2025
Zarządu Banku Spółdzielczego
w Mszanie Dolnej z dnia 06 listopada 2025r.*



Regulamin karty przedpłaconej KIDS KONTO

Spis treści

Rozdział 1. Jak czytać Regulamin.....	3
Rozdział 2. Jak otrzymasz kartę.....	3
Rozdział 3. Jak działa karta	3
Rozdział 4. Co warto wiedzieć o karcie	3
Rozdział 5. Rezygnacja z karty	4
Rozdział 6. Zasady korzystania z karty	4
Rozdział 7. Silne uwierzytelnianie 3D Secure	4
Rozdział 8. Limity transakcji kartą.....	5
Rozdział 9. Jak wpłacisz pieniądze na kartę przedpłaconą.....	5
Rozdział 10. Jak działają karty zbliżeniowe.....	6
Rozdział 11. Pin do karty	6
Rozdział 12. Waluty i rozliczenia transakcji	6
Rozdział 13. Kiedy stracisz prawo do korzystania z karty	7
Rozdział 14. Kiedy zablokujemy kartę.....	7
Rozdział 15. Kiedy czasowo zablokujemy kartę.....	8
Rozdział 16. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci	8
Rozdział 17. Wyciąg	9
Rozdział 18. Nasza infolinia	9
Rozdział 19. Opłaty i prowizje	9
Rozdział 20. Kiedy możemy zmienić regulamin	9
Rozdział 21. Kiedy możemy zmienić Taryfę	10
Rozdział 22. Dodatkowe warunki.....	10
Rozdział 23. Jak wprowadzamy zmiany w Regulaminie i Taryfie opłat	10
Rozdział 24. Odpowiedzialność i bezpieczeństwo korzystania z karty	11
Rozdział 25. Zasady bezpieczeństwa przy korzystaniu z płatności telefonem	12
Rozdział 26. Kiedy możesz wystąpić o zwrot płatności kartą.....	12
Rozdział 27. Wypowiedzenie, rozwiązanie i wygaśnięcie umowy	13
Rozdział 28. Jak możesz złożyć reklamację i spróbować rozwiązać spór	13
Rozdział 29. Aplikacja mobileNet Junior dla dziecka.....	13
Rozdział 30. Postanowienia końcowe.....	13
Rozdział 31. Lista pojęć.....	14

Rozdział 1. Jak czytać Regulamin

1. W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty”, „my”:
 - 1) jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, Posiadacza rachunku, wnioskodawcę; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;
 - 2) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Bank Spółdzielczy w Mszanie Dolnej; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”.
2. Regulamin jest częścią Umowy. Wiąże nas i Ciebie, chyba że w Umowie inaczej ustaliliśmy nasze wzajemne prawa i obowiązki.
3. Możesz się zapoznać z Regulaminem w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej www.bsmszana.pl
4. Słownik najważniejszych pojęć znajdziesz na końcu Regulaminu.

Rozdział 2. Jak otrzymasz kartę

1. Aby otrzymać kartę przedpłaconą, złóż wniosek w naszej placówce.
2. Wraz z wnioskiem okaż ważny dokument tożsamości swój oraz Użytkownika karty.
3. Posiadaczem rachunku do karty przedpłaconej mogą być:
 - 1) jedna osoba fizyczna (w przypadku rachunku indywidualnego),
 - 2) dwie osoby fizyczne (w przypadku rachunku wspólnego).Wyżej wymienione osoby muszą być rezydentami o pełnej zdolności do czynności prawnych, posiadają lub otworzą u nas rachunek indywidualny ROR lub rachunek wspólny ROR powiązany z rachunkiem karty.
4. Umowę podpisujesz Ty i my. Obowiązuje ona do daty podanej na karcie, jednak nie dłużej niż do końca 6-go miesiąca kalendarzowego, który następuje po ukończeniu 13 roku życia Użytkownika karty.
5. Potrzebujemy wzoru Twojego podpisu. Wzór podpisu złożysz na Umowie. Będziemy sprawdzać zgodność Twojego podpisu ze wzorem, gdy składasz nam dyspozycje na piśmie.
6. Jeżeli ważność karty upływa przed uzyskaniem przez Użytkownika karty 13 roku życia, kolejną kartę otrzymasz po zawarciu z nami nowej Umowy.
7. Umowa nie może zostać przedłużona.
8. Przed zawarciem Umowy, z odpowiednim wyprzedzeniem wydajemy Ci Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym.

Rozdział 3. Jak działa karta

1. Kartą możesz płacić za towary lub usługi albo wypłacać gotówkę, zarówno w Polsce, jak i za granicą.
2. Każda transakcja obniża saldo Twojego rachunku o wartość transakcji oraz o związane z nią opłaty lub prowizje, zgodnie z Taryfą.
3. Rachunek karty:
 - 1) prowadzimy w polskich złotych;
 - 2) nie jest oprocentowany;
4. Małoletnich Użytkowników karty mogą reprezentować:
 - 1) rodzice: każdy z nich osobno, jeśli mają władzę rodzicielską;
 - 2) opiekun wyznaczony przez sąd, jeśli rodzice nie mają władzy rodzicielskiej, nie żyją albo są nieznani;
 - 3) kurator ustanowiony przez sąd, jeśli rodzice nie mogą reprezentować dziecka mimo posiadania władzy rodzicielskiej.

Rozdział 4. Co warto wiedzieć o karcie

1. My jesteśmy właścicielem Twojej karty, a Ty jesteś jej posiadaczem.

2. Do jednego rachunku możemy wydać tylko jedną kartę.
3. Karta działa do ostatniego dnia miesiąca podanego na karcie.
4. Kartę i kod PIN odbierasz w naszej placówce podczas podpisywania Umowy. Jeśli kodu PIN nie będzie lub będzie uszkodzony lub nieczytelny, wydamy Ci nową kartę i PIN.
5. Posiadacz rachunku lub Użytkownik karty podpisuje kartę w wyznaczonym miejscu.
6. Użytkownik karty w pierwszej kolejności musi ją aktywować poprzez dokonanie operacji w bankomacie z użyciem poprawnego kodu PIN, np. możesz dokonać sprawdzenia salda w bankomacie lub możesz wypłacić pieniądze.
7. Zablokujemy kartę, jeśli Umowa się skończy.
8. Po zastrzeżeniu karty, środki pieniężne pozostałe na rachunku karty przekażemy na rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy powiązany z rachunkiem karty a rachunek karty zostanie zamknięty.

Rozdział 5. Rezygnacja z karty

1. Jeśli chcesz zrezygnować z karty przed końcem jej ważności, wypowiedz Umowę.
2. Jeśli nie wypowiedz Umowy, karta będzie aktywna, a my będziemy nadal mogli naliczać opłaty za kartę zgodnie z obowiązującą Taryfą.

Rozdział 6. Zasady korzystania z karty

1. Używaj karty zgodnie z Umową i Regulaminem.
2. Użytkownik może używać kartę, gdy Umowa obowiązuje.
3. Użytkownikiem karty może być osoba w wieku od 7 do 13 lat, jeżeli jesteś jej przedstawicielem ustawowym.
4. Musisz wyjaśnić użytkownikowi karty:
 - 1) zasady bezpieczeństwa określone w Umowie i Regulaminie;
 - 2) że może dokonywać transakcji do wysokości wolnych środków na rachunku, z uwzględnieniem limitów dziennych;
 - 3) że może dokonywać transakcji wyłącznie w zakresie umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego (np. zapłacić za bilet lub ciastko w cukierni).
5. W związku z realizacją Umowy i wydaniem karty, przetwarzamy dane osobowe Posiadacza rachunku i Użytkownika karty oraz będziemy administratorem tych danych.
6. Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych publikujemy pod adresem <https://www.bsmszana.pl>.
7. Za pomocą karty sprawdzisz saldo konta i zmienisz PIN w bankomatach, które oferują te funkcje.
8. W ramach usługi cash back w Polsce możesz wypłacić do 500 zł gotówki przy okazji zakupów. Limit dotyczy każdej transakcji, a wypłata samej gotówki nie jest możliwa – musisz coś kupić.
9. Jeśli wydasz więcej, niż masz dostępnych środków (na przykład w przypadku transakcji offline), musisz natychmiast spłacić zadłużenie.
10. Od dnia, w którym stan konta będzie ujemny, do dnia spłaty, naliczymy odsetki w wysokości dwukrotności odsetek ustawowych.
11. Odsetki ustawowe to suma stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktu procentowego.

Rozdział 7. Silne uwierzytelnianie 3D Secure

1. Stosujemy silne uwierzytelnianie, kiedy:
 - 1) logujesz się na swoje konto w bankowości elektronicznej,
 - 2) płacisz online,
 - 3) wykonujesz czynności online, które wiążą się z ryzykiem oszustw lub nadużyć.
2. Aby zapewnić Ci bezpieczeństwo, łączymy Twoją transakcję z konkretną kwotą i odbiorcą.
3. Możesz korzystać z danych biometrycznych (np. odcisku palca), jeśli Twoje urządzenie to umożliwia.

4. Wszelkie dyspozycje wykonania transakcji z użyciem karty są autoryzowane w ramach silnego uwierzytelnienia przez Użytkownika karty poprzez:
 - 1) wprowadzenie kodu PIN – u akceptantów, w bankomatach oraz oddziałach banków;
 - 2) podanie numeru karty oraz daty jej ważności i opcjonalnie kodu CVV2/CVC2 – w przypadku transakcji na odległość, np. poprzez Internet, telefon oraz zastosowanie zabezpieczenia 3D Secure;
 - 3) zbliżenie karty z funkcją zbliżeniową, do bankomatu i wprowadzenie kodu PIN – w bankomatach oznaczonych znakiem płatności zbliżeniowych.
5. Nie musisz za każdym razem potwierdzać każdej transakcji internetowej kodem 3D Secure, możesz wprowadzić wyjątek w Portalu kartowym.
6. Jeśli nie uwierzymy Cię w sytuacji, w której powinniśmy to zrobić, nie ponosisz odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje, chyba że działałeś celowo.
7. 3D Secure to dodatkowe zabezpieczenie, które stosujemy gdy płacisz kartą przez Internet. Zabezpieczenie to składa się z dwóch etapów:
 - 1) hasła, które nadasz w portalu kartowym;
 - 2) kodu, który wyślemy SMSem na Twój polski numer telefonu, zarejestrowany u nas.
8. Jeśli trzy razy wprowadzisz błędne hasło 3D Secure, zablokujemy wykonanie tej transakcji i kolejnych, które wymagają podania kodu 3D Secure. Możesz odblokować wykonanie transakcji tego samego dnia przez naszą Infolinię lub w naszej placówce. Transakcje internetowe z kodem 3D Secure automatycznie odblokujemy następnego dnia.
9. Kiedy Użytkownik karty realizuje transakcję, sprzedawca może poprosić o dokument tożsamości i podpis na potwierdzeniu transakcji. Jeśli Użytkownik karty odmówi, sprzedawca może odrzucić płatność.
10. Urządzenie, na które otrzymujesz hasła 3D Secure, powinno być zabezpieczone hasłem znanym tylko Tobie.
11. Masz obowiązek przechowywać urządzenie mobilne w sposób bezpieczny, aby zapobiec jego utracie, dostępowi do niego przez nieuprawnione osoby oraz kradzieży, jeśli używasz go do silnego uwierzytelniania.

Rozdział 8. Limity transakcji kartą

1. Zapłacisz kartą do wysokości dostępnych środków na koncie. Maksymalne limity dzienne to:
 - 1) 500 zł dzienny limit dla wypłat gotówki, w tym w ramach usługi cash back;
 - 2) 500 zł dla płatności bezgotówkowych, w tym internetowych;
 - 3) limit transakcji zbliżeniowych bez PIN określają organizacje płatnicze, a my podajemy je na naszej stronie internetowej.
2. Możesz ustawić własne, niższe limity transakcyjne niż w punkcie wyżej, a także złożyć dyspozycję o ich wyzerowanie w naszej placówce lub w systemie bankowości elektronicznej.
3. Maksymalny limit miesięczny dla transakcji gotówkowych/ bezgotówkowych nie przekracza kwoty równej przeciętnemu miesięcznemu wynagrodzeniu w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku określonych dla minionego roku kalendarzowego (publikowany przez Główny Urząd Statystyczny).
4. Informację o wysokości limitu miesięcznego za czynności dokonane w granicach zwykłego zarządu udostępniamy na naszej stronie internetowej.
5. Informacje o swoim aktualnym limicie uzyskasz:
 - 1) w naszych placówkach;
 - 2) w bankowości elektronicznej eBankNet.

Rozdział 9. Jak wpłacisz pieniądze na kartę przedpłaconą

1. Zasilenie konta możliwe jest tylko i wyłącznie **przelewem** z rachunków dopisanych do listy dopuszczalnych nadawców zdefiniowanych przez Ciebie podczas otwierania Kids Konta. Przelewy z rachunków, które nie znajdują się na liście dopuszczalnych nadawców będą odrzucane na etapie księgowania.
2. Wpłaty kasowe na Kids Konto nie są możliwe.

Rozdział 10. Jak działają karty zbliżeniowe

1. Karta ma wbudowaną antenę do płatności zbliżeniowych.
2. Zapłacisz zbliżeniowo tylko kartą, która ma taką funkcję, w terminalach i bankomatach, które są oznaczone symbolem płatności zbliżeniowych.
3. Aby zapłacić kartą zbliżeniowo po raz pierwszy, najpierw włóż ją do terminala i wpisz kod PIN. Bez tego funkcja zbliżeniowa nie będzie działać.
4. Informacje o obowiązującej wysokości limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych możesz uzyskać w naszych placówkach, na naszej Infolinii i na stronie internetowej.
5. Jeśli kwota płatności zbliżeniowej jest wyższa niż ustalony limit, potwierdź ją PIN-em.
6. Nawet jeśli spełniasz warunki do płatności zbliżeniowej, czasem trzeba włożyć kartę do terminala, zamiast ją tylko zbliżyć.
7. Płatności zbliżeniowe możesz wyłączyć, jak i ponownie włączyć w dowolnym momencie w naszej placówce lub w portalu kartowym.

Rozdział 11. Pin do karty

1. PIN do karty wydamy Ci w naszej placówce, razem z kartą.
2. Jeśli trzy razy Ty lub Użytkownik karty wprowadzi błędny kod PIN przy dokonywaniu transakcji to nastąpi odmowa jej realizacji i czasowe zablokowanie karty.
3. Kartę odblokujesz tego samego dnia przez naszą Infolinię lub w naszej placówce.
4. Jeśli nie odblokujesz karty, odblokujemy ją następnego dnia, gdy Ty lub Użytkownik karty wpiszesz poprawny PIN.
5. Kod PIN zmienisz:
 - 1) w bankomatach, które oferują tę usługę;
 - 2) w portalu kartowym;
 - 3) w bankowości elektronicznej eBankNet (po udostępnieniu tej funkcjonalności przez Bank).
6. Użytkownik karty może zmienić kod PIN tylko w bankomatach.

Rozdział 12. Waluty i rozliczenia transakcji

1. Możesz składać dyspozycje płatnicze, które realizujemy w następujący sposób:
 - 1) gotówkowo – przy użyciu karty między innymi w bankomatach;
 - 2) bezgotówkowo – w tym przelewy oraz transakcje bezgotówkowe kartą;
2. Dyspozycje płatnicze realizujemy zgodnie z zasadami opisanymi w godzinach granicznych realizacji przelewów, które obowiązują u nas.
3. Obciążamy rachunek, w walucie PLN. Obciążamy go kwotą transakcji kartowej z datą, kiedy rozliczyliśmy transakcję.
4. Transakcje w walucie obcej, innej niż waluta rachunku, kartą Mastercard najpierw przeliczymy na euro, według kursu Mastercard, w dniu rozliczenia. Potem przeliczymy je na walutę PLN, według kursów sprzedaży pieniędzy (dla operacji gotówkowych) lub kursów sprzedaży dewiz (dla operacji bezgotówkowych) z ostatniej tabeli kursów walut obowiązującej w Banku Zrzeszającym BPS w dniu poprzedzającym rozliczenie transakcji. Aktualne kursy walut obowiązujące w Banku Zrzeszającym BPS wraz z podaniem daty i godziny, od której obowiązują udostępniamy dostępne są na stronie internetowej Banku Zrzeszającego www.bankbps.pl/kursy-walut.
5. Wyślemy Ci SMS z informacją o opłatach za przeliczenie, jeżeli wykonasz transakcje w walucie kraju Unii Europejskiej, innej niż PLN. SMS wyślemy raz w miesiącu, po pierwszej transakcji w danej walucie.
6. Transakcje jakie dokonujesz kartą rozliczamy na rachunku bankowym najpóźniej w następnym dniu roboczym po otrzymaniu przez nas z organizacji płatniczej informacji o rozliczeniu danej transakcji.
7. Czas realizacji zlecenia płatniczego zależy od momentu, w którym je otrzymamy.

8. Za moment, kiedy otrzymamy Twoje zlecenie płatnicze uznajemy chwilę jego autoryzacji, jeśli nastąpi to w dzień roboczy przed godziną graniczną.
9. Jeśli zlecenie płatnicze złożysz i autoryzujesz w dni robocze po godzinie granicznej lub w dni wolne od pracy, uznamy je za otrzymane w pierwszy następny dzień roboczy.
10. Jeżeli otrzymaliśmy zlecenie płatnicze, nie możesz go odwołać.
11. Nie odmówimy Ci realizacji autoryzowanego zlecenia, chyba że nie spełniasz warunków Umowy lub określają to przepisy prawa.
12. Zablokujemy środki na Twoim koncie, do czasu rozliczenia transakcji kartą.
13. Blokadę anulujemy, gdy pobierzemy pieniądze z rachunku za rozliczoną transakcję lub po 7 dniach od operacji, jeśli nie dostaniemy potwierdzenia rozliczenia. Jeśli potwierdzenie dotrze po 7 dniach, pobierzemy tę kwotę i ewentualne opłaty z Twojego rachunku z datą rozliczenia transakcji. W takim przypadku na rachunku może powstać saldo debetowe.
14. Jeśli operacja nie wiąże się z blokadą środków, pomniejszymy saldo Twojego rachunku dopiero przy rozliczeniu transakcji. W takim przypadku na rachunku może powstać saldo debetowe.
15. Niezwłocznie pobierzemy środki z rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego powiązanego z rachunkiem karty na spłatę salda debetowego.
16. Nie zrealizujemy transakcji, jeśli:
 1. jej kwota jest wyższa niż dostępne środki lub ustalony limit transakcyjny;
 2. karta jest zablokowana lub zastrzeżona;
 - 1) nie masz już prawa korzystać z karty;
 3. upłynął termin ważności karty.

Rozdział 13. Kiedy stracisz prawo do korzystania z karty

1. Ty lub Użytkownik karty nie będziecie mogli używać karty, gdy:
 - 2) upłynie jej termin ważności;
 - 3) karta zostanie zniszczona lub uszkodzona;
 - 4) Posiadacz rachunku lub Użytkownik karty zmarł;
 - 5) karta zostanie zablokowana lub zastrzeżona;
 - 6) czasowo zablokujemy kartę;
 - 7) utraciłeś pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 8) Umowa została rozwiązana.
2. W sytuacji opisanej wyżej obciążymy Twój rachunek wszystkimi transakcjami wykonanymi przy użyciu karty oraz należnymi nam opłatami i prowizjami związanymi z używaniem karty do dnia określonego w punkcie wyżej.

Rozdział 14. Kiedy zablokujemy kartę

1. Możemy zablokować kartę, gdy:
 - 1) podejrzewamy, że w sposób nieuprawniony Ty lub Użytkownik karty użyliście karty lub celowo dokonaliście nieautoryzowanej transakcji płatniczej;
 - 2) wymagają tego od nas przepisy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
 - 3) jeśli naruszysz zasady określone w Umowie lub w Regulaminie.
2. Zablokujemy kartę, gdy podejrzewamy że:
 - 1) Ty lub Użytkownik karty popełniliście przestępstwo lub wykroczenie związane z jej używaniem;
 - 2) osoby trzecie popełniły przestępstwo lub wykroczenie związane z kartą, a w szczególności w przypadku podejrzenia jej sfałszowania.
3. Ty lub Użytkownik karty nie możecie ponownie użyć karty, która została zablokowana.
4. Zawiadomimy odpowiednie organy jeżeli podejrzewamy przestępstwo z użyciem karty, którą utraciłeś.
5. W przypadku incydentu, który może wpłynąć na Twoje finanse, np. oszustwa lub zagrożenia bezpieczeństwa, poinformujemy Cię o tym bez zbędnej zwłoki.

6. Zadzwonimy do Ciebie przed zablokowaniem karty. Jeśli nie będzie to możliwe, poinformujemy Cię zaraz po zablokowaniu. Możemy tego nie zrobić, jeśli wynika to ze względów bezpieczeństwa lub wymagają tego od nas przepisy prawa.
7. Zdejmiemy blokadę, gdy przestaną istnieć podstawy do jej utrzymywania.

Rozdział 15. Kiedy czasowo zablokujemy kartę

1. Czasowo zablokujemy kartę na prośbę Twoją lub Użytkownika, lub jeśli podejrzewamy, że ktoś nieuprawniony próbuje z niej korzystać.
2. Czasowo zablokujemy kartę, gdy:
 - 1) podejrzewamy, że ktoś nieuprawniony używa karty;
 - 2) celowo wprowadziłeś nas w błąd podając nieprawdziwe informacje we wniosku o wydanie karty lub w innych dokumentach związanych z obsługą karty.
3. Zdejmiemy czasową blokadę, gdy przestaną istnieć podstawy do jej utrzymywania.
4. Jeśli wniosek o czasową blokadę złożyłeś Ty, to powinieneś pamiętać o odblokowaniu karty w terminie określonym w punkcie poniżej. Wniosek o odblokowanie karty powinieneś złożyć:
 - 1) osobiście w naszej placówce lub;
 - 2) poprzez portal kartowy lub;
 - 3) w systemie bankowości elektronicznej (jeżeli blokady dokonałeś w tym systemie).
5. Jeżeli w ciągu 60 dni od dnia złożenia wniosku o czasowe zablokowanie nie zgłosisz żądania odblokowania karty, karta automatycznie przechodzi w stan blokady stałej, czyli zastrzeżenia karty.
6. Zastrzeżenie karty jest równoznaczne z rozwiązaniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

Rozdział 16. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci

1. Masz prawo wskazać osoby, którym przekażemy określoną kwotę z Twojego konta, po Twojej śmierci. Mogą to być:
 - 1) Twój współmałżonek;
 - 2) przodkowie w linii prostej (np. rodzice, dziadkowie);
 - 3) potomkowie w linii prostej (np. dzieci, wnuki);
 - 4) Twoje rodzeństwo.
2. Tą dyspozycję musisz złożyć na piśmie.
3. Możesz złożyć więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci. Bez względu na ich liczbę – u nas czy w innych bankach – kwota wypłat nie może przekroczyć 20-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (bez wypłat nagród z zysku), które ogłasza Prezes Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed Twoją śmiercią. Jeżeli łączna suma Twoich dyspozycji przekroczy ten limit, dyspozycja złożona później ma pierwszeństwo przed wcześniejszą.
4. Możesz w każdej chwili zmienić lub odwołać swoją dyspozycję. Zrób to na piśmie.
5. Poinformuj nas, jeśli zmienią się dane osób wskazanych w dyspozycji.
6. Kwota, którą wypłacimy na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, nie wchodzi do spadku.
7. Wypłacimy środki wskazanym osobom po tym, jak otrzymamy wiarygodną informację o Twojej śmierci. Może to być m.in. akt zgonu, postanowienie sądu lub potwierdzenie z bazy PESEL.
8. Jak potwierdzimy informację o Twojej śmierci, powiadomimy osoby, które wskazałeś w dyspozycji (jeśli mamy ich dane kontaktowe) o możliwości wypłaty pieniędzy. Dlatego pamiętaj, aby podać nam aktualny adres tych osób, abyśmy mogli je skutecznie powiadomić.
9. Jeśli osoba wskazana przez Ciebie w dyspozycji na wypadek śmierci zmarła przed jej realizacją, dyspozycja na jej rzecz traci moc. Przeznaczona dla niej kwota wejdzie w skład masy spadkowej, chyba że złożysz inną dyspozycję na wypadek śmierci.

Rozdział 17. Wyciąg

1. Wraz z wyciągiem operacji na rachunku karty przekazujemy Ci informacje:
 - 1) które umożliwiają zidentyfikowanie transakcji płatniczej i jej stron;
 - 2) o kwocie transakcji płatniczej w walucie, w której uznano lub obciążono Twój rachunek lub w walucie, w której złożono zlecenie płatnicze;
 - 3) o kwocie wszelkich opłat z tytułu transakcji płatniczej, ich wyszczególnienie lub informację o należnych nam odsetkach;
 - 4) o kursie walutowym, który zastosowaliśmy w danej transakcji płatniczej oraz o kwocie transakcji płatniczej po przeliczeniu walut, jeżeli transakcja płatnicza wiązała się z przeliczaniem waluty;
 - 5) o dacie waluty zastosowanej przy uznaniu lub obciążeniu Twojego rachunku lub o dacie otrzymania zlecenia płatniczego.
2. Wyciąg z rachunku karty udostępniamy Ci okresowo zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, na trwałym nośniku, wybranym przez Ciebie kanałem do komunikacji z nami. Nie wyślemy Ci wyciągu za miesiąc, w którym nie było obrotów na rachunku.
3. Jeśli zawnioskujesz o podawanie Ci salda na wyciągu z rachunku karty, po każdej zmianie salda, to w przypadku operacji dokonanych w tym samym dniu sporządzimy jeden wyciąg.
4. Przynajmniej raz w roku kalendarzowym prześlemy Ci bezpłatnie zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym. Zestawienie dodatkowo zawierać będzie informację o opłatach naliczonych ale nie pobranych ze względu na brak środków na rachunku karty. Zestawienie prześlemy, na trwałym nośniku, wybranym przez Ciebie kanałem komunikacji.

Rozdział 18. Nasza infolinia

1. Masz dostęp do Infolinii, gdzie m.in. możesz:
 - 1) sprawdzić saldo i historię rachunku;
 - 2) zablokować kartę;
 - 3) dowiedzieć się więcej o naszej ofercie.
2. Abyś mógł skorzystać z usług, o których mowa powyżej musimy pozytywnie Cię zweryfikować, czyli potwierdzić Twoją tożsamość.
3. Wszystkie rozmowy prowadzone z konsultantami Infolinii są nagrywane, aby mogły być dowodem w przypadku sporów dotyczących usług, które wykonano dla Ciebie.

Rozdział 19. Opłaty i prowizje

1. Za korzystanie z karty pobieramy opłaty i prowizje zgodnie z Taryfą opłat.
2. Pobieramy opłaty i prowizje z rachunku Twojej karty. Naliczymy je również gdy nie będziesz mieć wystarczających środków. W momencie kiedy zasilisz swoje konto, saldo pomniejszy o zaległe opłaty i prowizje. Tym samym wyrównamy Twoje zobowiązanie wobec nas.

Rozdział 20. Kiedy możemy zmienić regulamin

1. W trakcie trwania Umowy możemy zmieniać Regulamin, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
 - 1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
 - a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub
 - b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
 - c) decyzje międzynarodowych organizacji płatniczych w zakresie wydawania kart, rozliczania transakcji, wycofania kart z ofert, które wpływają bezpośrednio na zmiany Regulaminu, lub

- d) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe lub decyzję organu administracji publicznej,
z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian;
- 2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których stosują się postanowienia Regulaminu, który polega na:
 - a) wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub
 - b) wycofaniu lub zmianie cech dotychczasowych produktów lub usług, jeśli zmianę wprowadzamy z powodu rozwoju naszej oferty, a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają należyte wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem;
- 3) wprowadzamy zmiany w naszym systemie informatycznym, które wpływają na nasze wzajemne prawa i obowiązki, a wynikają z:
 - a) rozwoju technologicznego, lub
 - b) zmian wprowadzonych w systemach rozliczeniowych, które dotyczą uczestników tych systemów, jak również zmian wprowadzonych przez organizacje płatnicze w odniesieniu do wydawców kart oraz właścicieli/operatorów bankomatów lub wpłatomatów, lub
 - c) zmian dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na świadczone przez nas usługi lub sposób, w jaki możesz z nich korzystać,przy czym każda zmiana w systemie informatycznym zapewni prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem.
- 2. Jeśli zmienimy Regulamin, dodając nowe produkty lub usługi lub zmienimy cechy obecnych produktów lub usług, co wpłynie na Taryfę, nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zdecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli.

Rozdział 21. Kiedy możemy zmienić Taryfę

1. Informacje o tym kiedy możemy zmienić Taryfę znajdziesz w Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych w Banku Spółdzielczym w Mszanie Dolnej.

Rozdział 22. Dodatkowe warunki

1. Możemy zmienić Regulamin lub Taryfę również, gdy:
 - 1) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;
 - 2) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
 - 3) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
 - 4) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
 - 5) łączymy lub rozdzielamy regulaminy, taryfy lub tabele;
 - 6) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w Umowie, aby były aktualne;
 - 7) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej do której się odwołujemy;zachowując należyłą staranność, jeśli te zmiany zapewnią należyte wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków lub uprawnień, przy czym każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej wyżej.

Rozdział 23. Jak wprowadzamy zmiany w Regulaminie i Taryfie opłat

1. Poinformujemy Cię o proponowanych zmianach w Regulaminie lub w Taryfie opłat najpóźniej 2 miesiące przed ich wejściem w życie.
2. Jeżeli wprowadzone zmiany w Taryfie obejmują czynności zawarte w „Dokumencie dotyczącym opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym”, niezwłocznie prześlemy Ci zaktualizowany dokument.

3. Informacje o proponowanych zmianach prześlemy Ci na trwałym nośniku w wybranym przez Ciebie kanale komunikacji.
4. W informacji o proponowanych zmianach podamy podstawy prawne i okoliczności, które je uzasadniają.
5. Jeśli nie zgadzasz się na zaproponowane zmiany, najpóźniej dzień przed ich wejściem w życie możesz bezpłatnie:
 - 1) zgłosić nam sprzeciw – wtedy Umowa wygaśnie w dniu, który poprzedza dzień wejścia w życie zmian, lub
 - 2) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem od dnia, w którym poinformowaliśmy Cię o zmianach, nie później niż od dnia, w którym zmiany wejdą w życie.
6. Jeśli przed datą wejścia w życie zmian nie zgłosisz sprzeciwu albo nie wypowiedzisz Umowy, będzie to oznaczało, że zgadzasz się na zmiany.
7. Możemy Ciebie poinformować o zmianach w krótszym terminie, niż w pkt 1, poprzez umieszczenie zmienionego Regulaminu lub Taryfy na naszej stronie internetowej oraz udostępnienie ich w naszej placówce, gdy:
 - 1) dodajemy do oferty nową usługę lub produkt, z których możesz korzystać dobrowolnie,
 - 2) rozszerzamy zakres usługi lub produktu, z których możesz korzystać dobrowolnie,
 - 3) zmieniamy nazwę usługi lub produktu,
 - 4) wycofujemy opłatę lub prowizję,
 - 5) wprowadzamy korzystniejsze dla Ciebie zasady naliczania opłat, prowizji lub oprocentowania – na stałe lub okresowo,
 - 6) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości,
 - 7) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia,
 - 8) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu,
 - 9) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w Umowie, aby były aktualne,
 - 10) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej, do której się odwołujemy;zachowując należyta staranność, jeśli te zmiany zapewnią należyte wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków i uprawnień.

Rozdział 24. Odpowiedzialność i bezpieczeństwo korzystania z karty

1. Ty lub Użytkownik karty macie obowiązek:
 - 1) chronić kartę przed utratą lub zniszczeniem;
 - 2) przechowywać kartę i kod PIN z zachowaniem staranności;
 - 3) nie przechowywać karty razem z kodem PIN;
 - 4) nie udostępniać karty, kodu PIN oraz numeru CVV2 osobom nieupoważnionym;
 - 5) korzystać z karty zgodnie z prawem, Umową i Regulaminem;
 - 6) niezwłocznie powiadamiać nas o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych kartą;
 - 7) zabezpieczać telefon lub inne urządzenie mobilne, które używasz do silnego uwierzytelnienia.
2. Numer karty podaj tylko kiedy:
 - 1) Ty lub Użytkownik karty wykonujecie transakcję, zgodnie z Umową;
 - 2) zgłaszasz nam utratę, kradzież lub zniszczenie karty.
3. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub nieuprawnionego użycia karty Ty lub Użytkownik karty musicie natychmiast zgłosić to w jeden ze sposobów:
 - 1) telefonicznie przez Infolinię pod numerem (+48) 86 215 50 50;
 - 2) osobiście w naszej placówce;
 - 3) w usłudze bankowości elektronicznej;
 - 4) w portalu kartowym;
 - 5) za pośrednictwem ogólnopolskiego systemu zastrzegania kart pod numerem +48 828 828 828.

4. W przypadku powiadomienia nas o kradzieży karty powinieneś złożyć oświadczenie o okolicznościach kradzieży i potwierdzenie zgłoszenia kradzieży od Policji.
5. Jeśli nie zapewnimy Ci możliwości dokonania w każdym czasie zgłoszenia, o którym mowa powyżej, nie ponosisz odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje, chyba że działałeś celowo.
6. Jeżeli zgłoszenie wykona Posiadacz rachunku – zastrzeżemy kartę.
7. Użytkownik karty nie może jej zastrzec, tylko czasowo zablokować.
8. W przypadku incydentów (np. oszustwa lub zagrożenia bezpieczeństwa), bez zbędnej zwłoki poinformujemy Ciebie.

Rozdział 25. Zasady bezpieczeństwa przy korzystaniu z płatności telefonem

1. W smartfonie Użytkownika karty zainstaluj oprogramowanie zabezpieczające (skaner antywirusowy, zaporę sieciową) oraz regularnie je aktualizuj.
2. Stosuj trudne do odgadnięcia numery PIN oraz nie zapisuj kodów PIN w sposób jawny. Nie przechowuj zapisanych kodów PIN w pamięci telefonu oraz w innych miejscach, w których istnieje ryzyko jego kradzieży, na przykład w portfelu. W przypadku podejrzenia ujawnienia kodów PIN nieuprawnionym osobom, niezwłocznie dokonaj ich zmiany, ponieważ potencjalne straty mogą być znacznie wyższe niż wynikające z limitów transakcji zbliżeniowych.
3. Korzystaj z funkcji bieżącego informowania o wykonanej transakcji otrzymanej komunikatem SMS oraz okresowo kontroluj zgodność wyciągu z rachunku karty z wykonanymi transakcjami.
4. Nie instaluj w smartfonie oprogramowania pochodzącego z nieautoryzowanych źródeł, w tym przekazywanego pocztą elektroniczną lub SMS/MMS.
5. Wyłącz telefon przed oddaniem do depozytu, szatni i tym podobnie.
6. Jeśli przekazujesz telefon do serwisu, usuń z telefonu kartę SIM-NFC, SD-NFC, jeżeli limit płatności zbliżeniowych nie został wcześniej zablokowany.

Rozdział 26. Kiedy możesz wystąpić o zwrot płatności kartą

1. Możesz żądać, abyśmy zwrócili kwotę dokonanej, autoryzowanej transakcji płatniczej, którą zainicjował (lub w której pośredniczył) odbiorca. Masz na to 8 tygodni od daty, kiedy obciążyliśmy rachunek, jeśli wystąpią wszystkie te warunki:
 - 1) nie znałeś dokładnej kwoty transakcji płatniczej, gdy ją autoryzowałeś;
 - 2) kwota transakcji płatniczej była wyraźnie wyższa, niż mogłeś się racjonalnie spodziewać, biorąc pod uwagę wcześniejsze wydatki, warunki Umowy i Regulaminu oraz inne okoliczności istotne dla sprawy;
 - 3) walutą transakcji płatniczej było euro, polski złoty lub waluta innego państwa Unii Europejskiej.
2. Wniosek o zwrot możesz złożyć:
 - 1) osobiście w formie pisemnej w siedzibie Banku lub w dowolnej placówce Banku;
 - 2) telefonicznie w formie ustnej poprzez Infolinię Banku;
 - 3) listownie w formie pisemnej na adres siedziby Banku: Bank Spółdzielczy w Mszanie Dolnej, ul. M.M. Kolbego 13, 34-730 Mszana Dolna lub dowolnej placówki Banku;
 - 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres sekretariat@bsmszana.pl;
 - 5) elektronicznie na skrzynkę: AE:PL-15221-32649-BUDWU-31 w ramach usługi e-Doręczenia.
3. Możemy Cię poprosić o dodatkowe wyjaśnienia, na podstawie których podejmiemy decyzję o zwrocie.
4. Otrzymasz od nas odpowiedź w ciągu 10 dni roboczych od dnia, w którym otrzymamy wniosek. Zwrócimy Ci pełną kwotę transakcji płatniczej lub wyjaśnimy, dlaczego nie możemy tego zrobić. W drugim przypadku wskażemy Ci, gdzie i jak możesz się odwołać od naszej decyzji.

Rozdział 27. Wypowiedzenie, rozwiązanie i wygaśnięcie umowy

1. Jeśli nie uzgodniliśmy inaczej, Umowa może zostać wypowiedziana pisemnie z okresem wypowiedzenia:
 - 1) w każdym czasie – jeśli to Ty składasz wypowiedzenie;
 - 2) dwumiesięcznym – jeżeli to my składamy wypowiedzenie.
2. Umowa zostanie rozwiązana lub wygaśnie w przypadku Twojej śmierci, a także w innych sytuacjach określonych w art. 59a ust 1-3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.
3. Możemy wypowiedzieć Ci Umowę z powodów wskazanych w Umowie.
4. Umowa przestaje obowiązywać z końcem miesiąca podanego na karcie, lub wcześniej: z upływem okresu wypowiedzenia, w momencie wypowiedzenia, w przypadkach wskazanych w Regulaminie lub z upływem dnia uzgodnionego przez Ciebie i nas. Do dnia rozwiązania Umowy masz obowiązek:
 - 1) spłacić wszystkie należności wynikające z Umowy. Jeśli tego nie zrobisz to potrącimy je z innych Twoich rachunków u nas, a jeśli nie będzie to możliwe, staną się zadłużeniem przeterminowanym;
 - 2) dokonać przelewu środków pieniężnych z rachunku karty na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy powiązany z rachunkiem karty lub wypłacić pozostałe środki w bankomacie. Jeśli tego nie zrobisz przeniesiemy je na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy powiązany z rachunkiem karty.
5. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, jeśli rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy powiązany z rachunkiem karty zostanie zamknięty lub karta zostanie zastrzeżona.
6. W ciągu dwóch tygodni po rozwiązaniu Umowy prześlemy Ci zestawienie opłat za okres od początku roku do dnia rozwiązania Umowy.

Rozdział 28. Jak możesz złożyć reklamację i spróbować rozwiązać spór

1. Możesz skierować do nas reklamację, w której zgłosisz zastrzeżenia dotyczące świadczonych przez nas usług na zasadach określonych w Regulaminie przyjmowania i rozpatrywania skarg/reklamacji oraz zgłoszeń klientów Banku Spółdzielczego w Mszanie Dolnej.
2. Regulamin ten dostępny jest w Placówkach Banku oraz na stronie internetowej.

Rozdział 29. Aplikacja mobileNet Junior dla dziecka

1. Rachunek karty przedpłaconej Kids Konto może być powiązany z aplikacją mobileNet Junior.
2. Aplikacja mobileNet Junior umożliwia Użytkownikowi karty sprawdzenie salda i historii wykonanych transakcji.
3. Na naszej stronie internetowej znajduje się instrukcja użytkownika aplikacji mobileNet Junior.
4. Użytkownik karty może korzystać z aplikacji mobileNet Junior, gdy zostaną spełnione poniższe warunki:
 - 1) korzystasz z aplikacji mobilnej eBSMD (warunek konieczny),
 - 2) pobrałeś aplikację mobileNet Junior ze sklepu App Store lub Google Play na telefon Użytkownika karty,
 - 3) wyraziłeś zgodę na udostępnienie Użytkownikowi karty w aplikacji mobileNet Junior informacji objętych tajemnicą bankową,
 - 4) połączyłeś swoją aplikację mobilną eBSMD z aplikacją mobileNet Junior, z której korzystać będzie Użytkownik karty,
 - 5) Użytkownik karty ustalił kod PIN do aplikacji mobileNet Junior.

Rozdział 30. Postanowienia końcowe

1. Masz obowiązek:
 - 1) podać nam swój adres korespondencyjny w Polsce;
 - 2) informować nas o każdej zmianie Twoich danych osobowych związanych z Umową;
 - 3) niezwłocznie zgłosić nam utratę Twojego i Użytkownika karty dokumentu tożsamości, abyśmy mogli go zastrzec.

2. Korespondencję o zmianach Umowy oraz wyciągi dostarczamy Ci, na trwałym nośniku, kanałem komunikacji jaki nam wskażesz.
3. Postanowienia Regulaminu i Umowy stosuje się odpowiednio do Ciebie i Użytkownika karty.
4. Odpowiadasz za zobowiązania finansowe, które powstały w wyniku posługiwania się kartą przez Użytkownika karty.
5. Środki jakie masz u nas na rachunku są objęte gwarancjami określonymi w Ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów i przymusowej restrukturyzacji.
6. W każdej chwili trwania Umowy możesz poprosić nas o jej treść oraz o informacje z art. 27 ustawy o usługach płatniczych, na papierze lub na innym trwałym nośniku.
7. Dla Umowy obowiązuje język polski.
8. Obsługę Umowy prowadzimy w języku polskim.
9. W sprawach nieujętych w Umowie obowiązują przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy o usługach płatniczych, Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz Prawa dewizowego.
10. Szczegóły dotyczące dostępności naszej usługi znajdziesz w dokumencie „Jak zapewniamy dostępność dla osób z indywidualnymi potrzebami”. Wyjaśniamy w nim, jak możesz skorzystać z usługi i jak spełnia ona wymagania dostępności. Od 28 czerwca 2025 r. dokument udostępniemy na naszej stronie internetowej: www.bsmszana.pl
11. Nadzór nad sektorem bankowym w tym nad nami sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.
12. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Rozdział 31. Lista pojęć

Lista najważniejszych pojęć, które użyliśmy w Regulaminie.

definicja	opis
Bank „my”	Bank Spółdzielczy w Mszanie Dolnej z siedzibą przy ul. M. M. Kolbego 13, 34-730 Mszana Dolna, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000125726, REGON 000499353, NIP 737-000-39-97, adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-15221-32649-BUDWU-31, e-mail: sekretariat@bsmszana.pl , nr telefonu (Infolinia): 18 26 93 100;
Bank zrzeczający	Bank Polskiej Spółdzielczości S.A.
Posiadacz rachunku „Ty”	Osoba fizyczna, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych i podpisała z nami Umowę o kartę przedpłaconą;
akceptant	Placówka handlowo-usługowa, przyjmująca płatności kartami;
aplikacja mobileNet Junior	Aplikacja dla młodych w wieku 7-13 lat instalowana na telefonie lub innym urządzeniu mobilnym Użytkownika karty;
aplikacja mobilna eBSMD	Aplikacja dzięki której Posiadacz rachunku może korzystać z systemu bankowości elektronicznej eBankNet, w ramach systemu bankowości mobilnej;
autoryzacja	Twoja zgoda na wykonanie transakcji lub innej dyspozycji w sposób opisany w Regulaminie;
cash back	Usługa, która umożliwia Ci wypłatę gotówki z kasy sklepu przy okazji płatności kartą za towary i usługi w tym sklepie. Jest ona dostępna tylko na terenie Polski i nie jest dostępna dla kart rozliczanych w innej walucie niż PLN;
CVV2	Trzycyfrowy kod na odwrocie karty, którym potwierdzisz płatności online;

definicja	opis
dane biometryczne	Twoje unikalne cechy, np. odcisk palca, obraz tęczówki, twarz lub głos;
dzień roboczy	Nasz dzień pracy, to jest każdy dzień bez sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, kiedy jesteśmy otwarci i prowadzimy naszą działalność;
godzina graniczna	Godziny graniczne realizacji przelewów znajdziesz w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej;
Infolinia Banku Zrzeszającego BPS	Jest to sposób kontaktu telefonicznego z naszym bankiem zrzeszającym. Infolinia jest dostępna 7 dni w tygodniu, całą dobę; Obsługa kart pod numerem +48 86 215 50 00. Zastrzeżenia kart pod numerem +48 86 215 50 50;
karta przedpłacona/karta	Wydana przez nas międzynarodowa karta płatnicza bez imienia i nazwiska Twojego czy Użytkownika karty. Karta jest ważna przez czas określony w Umowie i niewznawiana po tym okresie. Umożliwia m. in. płatności, wypłaty gotówki i zakupy online;
kod 3D Secure	Zabezpieczenie, które stosujemy gdy płacisz kartą przez Internet. Zabezpieczenie to składa się z dwóch etapów: 1) hasła, które nadasz w portalu kartowym; 2) jednorazowego kodu, który wyślemy SMSem na Twój polski numer telefonu, zarejestrowany u nas. Kod służy do potwierdzenia Twojej tożsamości i zatwierdzania transakcji internetowych;
limity transakcji kartą/limit	Maksymalne kwoty transakcji gotówkowych i bezgotówkowych na dzień;
nasza placówka	Jednostka organizacyjna Banku, w której prowadzimy bezpośrednią obsługę klientów. Dane teleadresowe placówek znajdziesz na naszej stronie internetowej lub dowiesz się o nich dzwoniąc na Infolinię Banku;
nasza strona internetowa	www.bsmszana.pl , strona Banku, na której dostępne są między innymi aktualne wersje tego Regulaminu, Tabeli oprocentowania, Taryfy opłat i prowizji;
organizacja płatnicza	Mastercard International - podmiot, który zarządza systemem rozliczeń transakcji kartowych;
portal kartowy	portal, który znajdziesz pod adresem www.kartosfera.pl , w którym zarządzisz swoją kartą. Regulamin portalu kartowego oraz Przewodnik użytkownika, dostępny jest na stronie www.kartosfera.pl ;
rachunek karty	Rachunek, który prowadzimy w polskich złotych. Służy do rozliczania transakcji kartą (w Polsce i za granicą), przelewów na rachunek oraz ewidencji opłat, prowizji i innych usług, które wpływają na saldo dostępnych środków;
rachunek ROR z rachunkiem karty	Twój rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy otwarty w ramach jednej z umów: Umowy o Pakiet Optimum, Umowy o prowadzenie ROR;
Regulamin	Dokument, który właśnie czytasz, w którym określiliśmy zasady wydawania i użytkowania karty przedpłaconej;
rezydent	Osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w kraju, zgodnie z przepisami ustawy Prawo dewizowe;
saldo debetowe	Sytuacja, gdy stan Twojego konta jest ujemny;
silne uwierzytelnienie	Dodatkowe zabezpieczenie, które zapewnia ochronę poufności danych i wykorzystuje do tego co najmniej dwa elementy z trzech: 1) coś, co wiesz tylko Ty (np. hasło);

definicja	opis
	2) coś, co masz tylko Ty (np. telefon); 3) Twoje cechy (np. odcisk palca);
system bankowości elektronicznej	System, który pozwoli Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów i usług bankowych za pomocą przeglądarki internetowej. Logowanie do systemu dostępne jest z poziomu naszej strony internetowej;
system bankowości mobilnej	Część systemu bankowości elektronicznej, która pozwoli Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów i usług bankowych przez naszą aplikację mobilną eBSMD. Aplikację możesz pobrać ze sklepu internetowego odpowiedniego dla Twojego urządzenia mobilnego;
Taryfa opłat i prowizji / Tabela oprocentowania	Dokumenty, w których możesz znaleźć informacje o kosztach, opłatach i wysokości oprocentowania produktów i usług bankowych. Dostępne są w placówkach i na stronie internetowej Banku;
Umowa	Umowa, w ramach której wydajemy Ci kartę przedpłaconą.
uwierzytelnianie	Procedura umożliwiająca nam Twoją weryfikację lub ważności stosowania konkretnego instrumentu płatniczego, łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających;
uwierzytelnianie 3D Secure	Wiadomość tekstowa przesyłana w SMS na Twój krajowy numer telefonu komórkowego, jednorazowe hasło, które służy do identyfikacji Ciebie i uwierzytelniania Twoich dyspozycji w ramach potwierdzenia transakcji internetowych z wykorzystaniem zabezpieczenia 3D Secure;
Użytkownik karty	Osoba fizyczna w wieku od 7 do 13 lat, której przedstawicielem ustawowym jesteś Ty;
wyciąg	Zestawienie wszystkich transakcji na rachunku karty oraz opłat i prowizji, które się nam należą zgodnie z Umową. Wyciąg obejmujące okres poprzedniego miesiąca;
zlecenie płatnicze	Przelew lub wypłata pieniędzy. Może to być: 1) transakcja bezgotówkowa – płatność za towary lub usługi, w tym transakcja na odległość; 2) wypłata gotówki – w bankomacie, banku lub w innych uprawnionych jednostkach, a także przelew z Rachunku karty; 3) płatność zbliżeniowa – przez zbliżenie karty do czytnika; 4) płatność internetowa – zakupy w Internecie.

Regulamin obowiązuje od 20 listopada 2025r.

